

2019.05.11 (上田)

【配布物】

- ①授業予定表
- ②「パスポートコピー台紙（提出用）」（韓国実習参加者のみ）

1. 「日本語インターンシップ」授業時間日程表について

アンケートに従って授業時間を決めました。今年度は学外実習希望者が非常に多く、教室サイズの関係もあり、1回では実施できません。そこで、2組に分けて受講していただきたく思います。教室はいずれもE-401です。

【連絡】

- ①火曜日 5 限
- ②土曜日 3 限

連絡票を見て、ご自身の授業時間を確認してください。

2. 韓国での実習参加者へ

未取得の方は、速やかに手続きをしてください。

- 1) . パスポートの取得 取得済みの方も、有効期限を確認して下さい。帰国時に残余3か月が必要です。
- 2) パスポートコピーの提出 ①顔写真のページ（見開き）を2枚コピーしてください。
  - ②1枚を「パスポートコピー台紙（提出用）」に糊付けして提出のこと。
  - ③提出用の台紙にある情報を漏れなく記入してください。
  - ④上記の時間に提出できない人は、必ず事前に連絡をください。

## 1 今日のテーマ:本授業の日程

	項目	日付			備考	配布物	課題
		土曜 1, 2	火曜 5 限	土曜 3 限			
1	参加アンケート スケジュール通知	4月20日 5月11日 5月17日			参加者決定 実習校からの受入諾 否通知	PPT関連	
2	授業スケジュール確認 実習先(国内)の決定、手続き		5月21日	5月25日		誓約書	実習先検索
3	インターンシップへの心構え		6月4日	6月8日			授業DVD 1
4	授業見学日調整		6月11日	6月15日		見学の注意	授業DVD 2
5	授業見学の実施(日本語学校)		6/24~7/12		一人一校に半日		
6	授業見学の振り返り		7月2日	7月6日	★臨時学費について	SWOTシート	
7	本実習に向けて(教案作成など)		7月16日	7月13日		教案例	
8	模擬授業①		8/5~8/10		前期試験終了後に必要に応じて		
9	模擬授業② 夏季休暇:実習へ		7/22~9/13		左期間中に各自実習校へ		
10	評価セッション		9月24日	9月21日	成績は全員の実習終了後に入力	振り返りシート	

※火曜5限か土曜3限か、事前登録していずれかに出席

<b>2 今日テーマ:スケジュール確認、 日程調整</b>
-------------------------------

項目	配布	提出	
・ パスポートコピー (1枚)		5月21日	5月25日
・ 参加意思確認	誓約書	6月4日	6月8日
・ スケジュール確認			
・ 国内実習先の決定 (調整)			
・ 授業見学候補日調整			

## 1) ・ 授業スケジュール確認

- |  |               |                    |
|--|---------------|--------------------|
| ・ Google Classroom への登録<br>(学籍番号@mwu.jp) | 韓南大学校<br>国内実習 | クラスコード：<br>クラスコード： |
|--|---------------|--------------------|

## 2) 【韓国】

- ① 実習機関：韓南大学校  
期間：8/19～8/24  
グループ分け：3人一組
- ② 担当講師に挨拶メールを送る。
- ③ 課題：実習機関について調べる。  
場所、規模、海外の大学との関係、日本語教育など

## 3) 【国内】

実習機関	候補日	見学	備考
① 大阪YMCA国際専門学校	6/17～8/9 各2名 8/19～9/13	随時	3日間
② 東京国際ビジネスカレッジ神戸校	9/2～9/13 2～3名	随時	5日間
③ インターカルチャー国際語学学院	8/7～8/9 1名	7月中	3日間

## 4) 【作業/課題】

- 実習先について調べる。  
場所、規模、海外の大学との関係、日本語教育など